



## Unser Unternehmen

Die **KONZMANN Gruppe** ist ein 360 Grad voll integrierter TGA-Dienstleister der technischen Gebäudeausrüstung und steht für technologisch hocheffiziente energetische Systeme für Industrie, Gewerbe, öffentliche Hand und die Quartiersentwicklung. Wir sind der verlässliche Partner in Süddeutschland für eine umweltgerechte und nachhaltig wirtschaftliche, unabhängige Versorgung mit ressourceneffizienter und CO<sup>2</sup>-Emissionen reduzierter Primärenergie.

# Kaufm. Sachbearbeiter/in – Projektassistenz (m/w/d)

Ort: **R. Gembe Elektrotechnik GmbH, Heidelberg**

Art der Stelle: **Part-time employee**

Eintrittsdatum: **As of now**

## Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Bau- und Projektleiter in allen kaufmännischen Themen
- Korrespondenz mit Kunden, Lieferanten, externen Dienstleistern und allen Projektbeteiligten
- Verwaltung des vertragsrelevanten Schriftverkehrs und der Projektdokumentation
- Rechnungsstellung, Überwachung von Lieferantenrechnungen sowie die Abwicklung von Reklamationen und Bestellungen in unserem ERP-System (KWP)
- Und Weitere....

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufm. Berufsausbildung oder berufsrelevante Erfahrungen
- Vorkenntnisse aus einem handwerklichen Umfeld sind vorteilhaft, jedoch kein Muss
- Ein gewisses technisches Verständnis wird vorausgesetzt
- Sicherer Umgang mit MS-Office und erste Erfahrungen mit einem ERP-System
- Eigenständige, verantwortungsbewusste und serviceorientierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab
- ... gestalten Sie aktiv, gemeinsam mit uns, den Erfolg und die Zukunft unseres Unternehmens ...

## Unser Angebot

- Unbefristeter, sicherer Arbeitsplatz in einer zukunftsweisenden Branche
- Ein motiviertes Team in einer dynamisch wachsenden Unternehmensgruppe mit kurzen Entscheidungswegen
- Abwechslungsreiche, anspruchsvolle Aufgaben mit Eigenverantwortung
- Wertschätzende und offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien
- Modern eingerichteter Arbeitsplatz mit zeitgemäßen Arbeitsabläufen
- Attraktives Gehalt und 30 Tage Jahresurlaub
- Zuschüsse zur Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen
- Außerdem weitere Benefits wie Firmenevents, Fahrrad-Leasing, Fortbildungen u.v.m.

Jetzt bewerben

Oder schicken Sie Ihre Bewerbung einfach an: [bewerbung@konzmann.de](mailto:bewerbung@konzmann.de)

## Kontakt

### Ihr Ansprechpartner

Semiha Turan

Junior Personalreferentin

07541/93626-0

[bewerbung@konzmann.de](mailto:bewerbung@konzmann.de)